

**รายงานการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**

(1 ตุลาคม 2564 – 30 เมษายน 2565)

ตามที่กองบริหารงานบุคคลได้รับมอบหมายให้ดำเนินการเกี่ยวกับการเสริมสร้างให้บุคลากรมีตำแหน่งที่สูงขึ้น และจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคลของมหาวิทยาลัย โดยการส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรของมหาวิทยาลัย ได้รับการพัฒนาในรูปแบบต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นเพิ่มความรู้ทางด้านการปฏิบัติงานหรือการเพิ่มความรู้ทางวิชาชีพของตนเอง เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย และความก้าวหน้าในสายอาชีพของบุคลากร สายวิชาการและสายสนับสนุน ในการนี้กองบริหารงานบุคคลได้มีการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล พ.ศ. 2565 ดังต่อไปนี้

การดำเนินการ	มาตรการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
1. โครงการการบริหารทรัพยากรบุคคลยุคใหม่	การส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรให้ได้รับความก้าวหน้าในสายงานเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น	1 ต.ค. 64 – 30 เม.ย. 65	มีผู้เข้าร่วม 100 คน
2. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานของบุคลากรสายสนับสนุน	การส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรให้ได้รับความก้าวหน้าในสายงานเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น	1 ต.ค. 64 – 30 เม.ย. 65	มีผู้เข้าร่วมทั้งสิ้น 60 คน
3. บุคลากรสายวิชาการดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น	การส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรให้ได้รับความก้าวหน้าในสายงานเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น	1 ต.ค. 64 – 30 เม.ย. 65	บุคลากรสายวิชาการดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นดังนี้ - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ 16 คน - รองศาสตราจารย์ 7 คน
4. บุคลากรสายสนับสนุนดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น	การส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรให้ได้รับความก้าวหน้าในสายงานเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น	1 ต.ค. 64 – 30 เม.ย. 65	บุคลากรสายสนับสนุนดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นดังนี้ - ชำนาญการ 12 คน - ชำนาญงาน 1 คน
5. อนุมัติทุนการศึกษาต่อภายในและต่างประเทศ	การส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาความรู้ทางการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น	1 ต.ค. 64 – 30 เม.ย. 65	ได้อนุมัติทุนการศึกษาต่อภายในและต่างประเทศ ดังนี้ - ศึกษาต่อภายในประเทศ 3 คน

การดำเนินการ	มาตรการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
6. อบรมพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล (IDP)	การส่งเสริมและสนับสนุนการอบรมพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล (IDP)	1 ต.ค. 64 – 30 เม.ย. 65	มีบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) แล้วทั้งสิ้น ดังนี้ - บุคลากรสายวิชาการ 34 คน - บุคลากรสายสนับสนุน 74 คน
7. การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้ายบุคลากร	การวางแผนกำลังคน การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร	1 ต.ค. 64 – 30 เม.ย. 65	ได้มีการดำเนินการการสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้ายบุคลากร ดังนี้ - พนักงานมหาวิทยาลัย 48 คน - พนักงานราชการ 4 คน

มีการมุ่งใจด้วยการจัดสวัสดิการ ให้กับบุคลากรของมหาวิทยาลัยเพื่อเป็นการดำรงรักษาบุคลากรให้ปฏิบัติงานด้วยความมีประสิทธิภาพ

สวัสดิการพนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว

- ☐ บ้านพักสวัสดิการ
- ☐ ประกันอุบัติเหตุ
- ☐ ประสภภัยพิบัติช่วยเหลือรายละไม่เกิน 10,000 บาท
- ☐ บุคลากรถึงแก่ความตายช่วยเหลือรายละ 10,000 บาท
- ☐ บิดา มารดา คู่สมรสและบุตรรายละ 3,000 บาท
- ☐ ค่าเล่าเรียนบุตรเงินเดือนไม่เกิน 15,000 บาทรายละ 1,500 บาทต่อปี

สวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัย

- ☐ บ้านพักสวัสดิการ
- ☐ ประกันอุบัติเหตุ
- ☐ ประสภภัยพิบัติช่วยเหลือรายละไม่เกิน 20,000 บาท
- ☐ บุคลากรถึงแก่ความตายช่วยเหลือรายละ 30,000 บาท
- ☐ บิดา มารดา คู่สมรสและบุตรรายละ 5,000 บาท
- ☐ ค่าเล่าเรียนบุตรรายละ 5,000 บาทต่อปี
- ☐ ค่ารักษาพยาบาลพนักงานมหาวิทยาลัยคนละ 20,000 บาทต่อปี